

N° 016/BS/DA/RP/2023

Cotonou, le 15/04/2023

## **TITRE DU POSTE : COMMERCIAL BUSINESS**

### **PRESENTATION DE L'ENTREPRISE**

Brel-Soft Technologies est un intégrateur de solutions informatiques. Nous intervenons dans le développement de logiciel et site web, le déploiement des réseaux informatique, la vidéosurveillance, les systèmes de contrôle d'accès. Notre but est d'offrir une gamme de prestations informatiques pouvant permettre à nos clients d'avoir des résultats plus efficaces.

### **DESCRIPTION DU POSTE**

Nous recherchons une commerciale pour rejoindre notre équipe. En tant que commerciale en développement des affaires, vous serez responsable de la recherche de nouveaux clients et de l'augmentation de notre chiffre d'affaires. Vous travaillerez en étroite collaboration avec notre équipe de développement pour comprendre les besoins des clients et leur proposer des solutions sur mesure.

### **Responsabilités :**

- Promouvoir et vendre nos produits et services à nos clients potentiels.
- Participer aux événements professionnels et réseauter pour trouver de nouvelles opportunités commerciales.
- Établir des relations avec les clients existants pour identifier les opportunités de vente croisée et de vente additionnelle.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe de développement pour comprendre les besoins des clients et leur proposer des solutions sur mesure.
- Gérer les comptes clients existants pour assurer leur satisfaction et leur fidélité.

- Gérer notre présence sur les réseaux sociaux tels que Facebook et LinkedIn pour promouvoir notre entreprise et améliorer notre image numérique.

### Compétences requises :

- BAC + 2 / 3 en marketing et action commerciale ou informatique
- Expérience préalable en développement commercial ou en vente.
- Avoir de l'expérience dans la vente des produits et services informatiques serait un atout.
- Avoir d'excellentes compétences oratoires & écrites en français
- Capacité à communiquer efficacement et à négocier avec les clients.
- Capacité à travailler de manière autonome et à prendre des décisions stratégiques.
- Connaissance de base des logiciels de productivité tels que Microsoft Office.
- Connaissance de base de la gestion de la présence sur les réseaux sociaux.
- Savoir conduire une moto
- Parler l'anglais serait un atout

### Avantages :

- Formation continue, des opportunités de progression de carrière.
- Opportunités de développement professionnel et de croissance au sein de l'entreprise.
- Environnement de travail convivial et collaboratif.

### Pour postuler :

Si vous vous estimez qualifié et êtes intéressée par ce poste, veuillez envoyer votre CV et une lettre de motivation à l'adresse e-mail suivante : **contact@brelsoft.com** au plus tard le **07 Mai 2023**.

Nous sommes impatients de vous rencontrer !